

『日本語學研究』 투고 규정

■ 투고 규정

제1조 (학회지 발간 일정)

회 차	학회지 발간일	투고 마감일
제1회 발간	3월 20일	전년도 12월 말일
제2회 발간	6월 20일	3월 말일
제3회 발간	9월 20일	6월 말일
제4회 발간	12월 20일	9월 말일

- ① 학회지는 위의 일정으로 연간 4회 발간한다.
- ② 투고 논문의 접수는 수시로 하되, 마감 일자는 위와 같이 한다.

제2조 (투고 자격)

- ① 원칙적으로 본 학회 회원에 한한다.
- ② 회원과의 공동투고자 및 초청강연자, 자매학회 회원, 편집위원회의 추천을 받은 해외 투고자는 예외로 한다.
- ③ 연계협력연구회에서 발표한 논문은 본 학회에서 발표한 것과 동일한 자격을 부여한다.

제3조 (투고 대상)

일반회원은 본 학회의 학술발표회 구두발표 여부와 관계없이 투고할 수 있다.

제4조 (논문 내용)

일본어학 관련 논문으로서 기존의 국내외 학술지에 발표하지 않은 독창적인 연구 논문이어야 하며, 본 학회의 연구윤리규정을 반드시 준수해야 한다.

제5조 (게재 한도)

한 학회지에 게재할 수 있는 논문은 1인 1편에 한한다. 또한, 동일인의 단독 논문은 2회 이상 연속하여 게재하지 않는 것을 원칙으로 한다.

제6조 (분량)

학회에서 규정한 논문 작성 요령에 따라 그림 및 도표를 포함하여 16쪽 내외로 작성한다. 12쪽 미만 및 20쪽 초과인 경우는 접수하지 않는 것을 원칙으로 한다.

제7조 (투고 논문 접수)

- ① 투고자는 본 학회에서 규정한 논문 작성 요령에 따라 논문을 작성하여 학회 온라인 논문투고 시스템 (<http://lak.jams.or.kr>)에 접수한다.
- ② 투고자는 학회 온라인 논문투고시스템 회원 가입 시에 반드시 본인의 인적사항을 기재하여야 한다.
- ③ 심사용 논문의 본문에는 투고자와 관련된 사항은 일체 기입하지 않는다. 그리고 편집위원회 간사가 기입 여부를 확인한다.

제8조 (심사)

투고된 논문은 학회의 논문 심사 규정에 의거하여 편집위원회의 주관으로 3인 이상의 심사위원의 심사를 거쳐 게재 여부를 결정한다. 심사위원 선정은 투고 논문의 세부 연구 분야를 고려하여 편집위원회에서 결정한다. 단, 3인의 심사위원에는 본 학회 편집위원회 심사담당 편집위원(사독위원) 1명 이상이 반드시 포함되도록 한다.

제9조 (심사료 및 게재료)

- ①심사료는 편당 6만원이며, 게재료는 일반논문의 경우에는 10만원, 연구비수혜논문의 경우에는 20만원으로 한다. 단, 무 발표논문의 게재료는 일반논문 20만원, 연구비수혜논문 30만원으로 한다.
- ②학회발표논문으로서의 효력은 발표일로부터 2년 이내로 한다.
- ③최종 게재 논문 분량이 20쪽을 초과하는 경우, 1쪽 당 1만원을 추가로 부담한다.
- ④심사료는 논문 투고 마감일까지, 게재료는 게재용 원고 제출 마감일까지 입금해야 한다.

제10조 (교정)

원고의 교정은 투고자가 책임지며, 논문의 편집은 편집위원회의 방침에 따른다.

제11조 (별쇄본)

원고료는 별도로 지불하지 않으며, 학회지에 논문이 게재된 투고자에게는 학회지 2부와 별쇄본 20부를 증정한다.

제12조 (저작권)

접수된 원고는 반환하지 않는다. 또한, 투고 논문이 학회지에 게재된 경우, 저작권은 학회에 귀속된다.

제13조 (기타)

본 규정에 명시되지 않는 기타사항은 편집위원회의 결정에 따른다.

<부칙>

- 이 투고 규정은 2015년 10월 30일부터 개정 시행한다.

『日本語學研究』 투고 요령

■ 투고 요령

1. 사용 언어

논문은 한국어나 일본어 또는 영어로 작성한다.

2. 사용 환경

원고는 아래아한글 프로그램을 사용하여 작성하는 것을 원칙으로 하며, 아래아한글 프로그램에서 입력할 수 없는 한자, 기호, 도표 등은 따로 지면으로 제출한다. 단, 외국인 등 아래아한글 프로그램을 사용할 수 없는 부득이한 경우에는 MS워드 프로그램을 사용하여 작성한다.

3. 글씨체

한국어는 신명조, 일본어는 신명조 약자를 원칙으로 한다. 단, MS워드 프로그램의 경우에는 한국어는 명조, 일본어는 MS明朝로 작성한다.

4. 원고 분량

학회에서 규정한 논문 작성 요령에 따라 그림 및 도표를 포함하여 16쪽 내외로 하되, 12쪽 미만 및 20쪽 초과인 경우 접수하지 않는 것을 원칙으로 한다. 최종 게재 논문 분량이 20쪽을 초과하는 경우는 추가 게재료를 부담한다.

5. 논문의 구성

다음 순서에 따르며, 글자모양 및 문단모양은 논문 작성 요령을 참고한다.

① 논문 제목

②저자명: 저자명에는 각주로 소속, 직위, 세부 전공을 기입한다(관련 논문 작성 예시 참조). 2인 이상의 공동논문인 경우, 제1저자를 선두에 두고, 저자가 필요한 경우 각주의 저자 소속 및 세부 전공 뒤에 '(제1저자, 교신저자)'와 같이 명시한다.

③요지: 요지(제목 포함)는 논문의 첫 페이지와 마지막 페이지에 각각 작성한다. 첫 페이지의 요지는 300단어 내외의 영어(필수)로 작성하며, 마지막 페이지의 요지는 600자 내외의 영어를 제외한 본문과 다른 언어로 작성한다. (예: 본문이 일본어인 경우는 한국어 요지, 본문이 한국어인 경우는 일본어 요지)

④논문 분야: 두 개의 요지에 투고 논문의 연구 분야를 예로 제시한 분야 중 하나를 선택하여 명시한다. (예: 음성학(Phonetics), 음운론(Phonology), 통사론(Syntax), 형태론(Morphology), 의미론(Semantics), 어휘론(Lexicology), 화용론(Pragmatics, 사회언어학(Sociolinguistics), 일본어교육(Japanese Education), 일본어사(Japanese History), 기타 일본어학(Other Japanese Studies))

⑤키워드: 두 개의 요지에는 논문의 내용을 함축할 수 있는 5개 이내의 주제어를 요지문과 동일한 언어로 제시한다.

⑥본문

⑦주: 본문의 내용을 보충할 필요가 있는 경우 각주로 작성한다.

⑧용례의 출전: 용례의 출전은 반드시 명기한다.

⑨참고문헌: 저자명을 기준으로 하여 한국어, 일본어, 영어의 순서로 작성하되, 서지 정보는 저자명, 연도, 논문 또는 저서명, 논문의 경우 게재지 권 호, 발행 기관, 페이지 수의 순서로 빠짐없이 기재한다. 동일 저자의 문헌일 경우, 저자명으로 한다.

예)김정수(2003) 「한일어 조사대조」 『일본어학연구』 제6집 한국일본어학회 pp.1-5

高橋太郎(1969) 「すがたともくろみ」 『日本語動詞のアスペクト』 麦書房 pp.1-5

Rakoff,L.(1973) Language and Women's Place. *Language in Society*, NY: Harper ColophoneBooks, pp.1-5

6. 그림 및 도표

모든 그림은 하단 중앙에, 표는 상단 중앙에 <그림1>, <표1>과 같이 표시하되 반드시 제목을 기입한다.

7. 인터넷 자료

인터넷 자료를 용례 출전 및 참고문헌으로 이용하였을 경우, 웹주소(URL) 뒤에 검색연월일을 명시한다.

(예: <http://www.jlak.or.kr> (검색일: 2014.3.20))

8. 외래어 표기

한글 맞춤법의 외래어 표기법에 따른다.

■ 심사료 및 게재료 납부 요령

[요지 발간비]

- 입금 기한: 학술발표회 발표 요지 제출 마감일(또는 발표 당일)
- 금액: 10,000원

[심사료]

- 입금 기한: 논문 투고 마감일
- 금액: 60,000원

[게재료]

- 입금 기한: 게재용 원고 제출 마감일
- 금액: 학회발표논문: 일반논문(10만원), 연구비수혜논문(20만원)
무 발표논문 : 일반논문(20만원), 연구비수혜논문(30만원)
※단, 최종 게재 논문 분량이 20쪽을 초과할 경우에는 1매당 1만원을 추가 부담한다.

[입금계좌]

- 계좌번호: 국민은행 621501-04-143691 (강석우)
- ※입금할 때는 반드시 송금자의 성명 및 송금 내용을 기재한다. (예: 홍길동심사료)

[심사 및 게재용 원고 제출처]

학회 온라인 논문투고시스템(<http://jlak.jams.or.kr>) 에 온라인으로 접수한다.

■ 논문 작성 요령

논문 작성은 논문 예시 파일(ronbunrei.hwp)을 다운로드하여, 이에 작성하는 것을 권장한다.

1. 편집용지의 형식은 다음과 같이 한다.

■ 종류: 사용자 정의, 폭 170, 길이 240

■ 여백: 위쪽 20, 머리말 10, 아래쪽 10, 꼬리말 0, 왼쪽 15, 오른쪽 15, 제본 0

2. 논문의 글꼴은 한국어는 신명조, 일본어는 신명조 약자를 원칙으로 한다. 단, MS워드 프로그램의 경우에는 한국어는 명조, 일본어는 MS明朝로 작성한다. 각 부분별 글자모양과 문단모양은 다음과 같다.

- | | |
|----------|---|
| ■ 논문 제목 | 글자크기 16, 진하게, 가운데 정렬, 줄 간격 160 |
| ■ 논문 부제목 | 글자크기 12, 가운데 정렬, 줄 간격 160 |
| ■ 저자명 | 글자크기 13, 오른쪽 정렬, 줄 간격 160 |
| ■ 요지 | 글자크기 9, 양쪽 정렬, 줄 간격 160 |
| ■ 논문 분야 | 글자크기 9, 왼쪽 정렬, 줄 간격 160 |
| ■ 키워드 | 글자크기 9, 왼쪽 정렬, 줄 간격 160 |
| ■ 큰 제목 | 글자크기 13, 진하게, 왼쪽 정렬, 줄 간격 160 |
| ■ 중간 제목 | 글자크기 11, 왼쪽 정렬, 줄 간격 160 |
| ■ 작은 제목 | 글자크기 10, 왼쪽 정렬, 줄 간격 160 |
| ■ 본문 | 글자크기 9.5, 양쪽 정렬, 줄 간격 160, 문단모양 첫줄 들여쓰기 10pt |
| ■ 인용문 | 글자크기 9, 양쪽 정렬, 줄 간격 160, 문단모양 왼쪽 여백 30pt
(예문 등 번호가 있는 경우, 문단모양 내어쓰기 12pt 추가) |
| ■ 각주 | 글자크기 9, 양쪽 정렬, 줄 간격 130, 문단모양 내어쓰기 12pt |
| ■ 참고문헌 | 글자크기 9, 양쪽 정렬, 줄 간격 160, 문단모양 내어쓰기 55pt |

※ 다음 페이지의 논문 작성 예시를 참고한다.

일본어 단문 구조에 관한 고찰

-술어를 중심으로-

朴○○*

< Abstract >

A study of the structure of simple sentence in Japanese :
Focusing on predicate

The purpose of this paper examines the following:

Field : Syntax

Keywords : Structure, Simple sentence, Complex sentence, Predicate verb, Predicate adjective

1. 머리말

본 연구에서는 일본어 단문 구조에 대하여

2. 문의 종류

문에는 단문과 복문이 있다. 益岡·田窪(1992)¹⁾에 단문과 복문을 다음과 같이 정의하고 있다.

単一の述語を中心として構成された文を、「単文」という。..... (中略) 複数の述語からなる文を、「複文」という。.....

2.1 단문

단문은 술어에 따라 동사술어문, 형용사술어문, 명사술어문으로 나눌 수 있다.

.....

* ○○대학교 교수, 일본어학

1) 益岡·田窪(1992) p.4

2.1.1 동사술어문

단문 중 동사술어문에 대하여

(1) 太郎が花子とコーヒーを飲んでいた。

위의 예문 (1)에서 보는 바와 같이

4. 맺음말

본 연구에서는 일본어 단문 구조에 대하여 술어구조를 중심으로 고찰하였다. 단문의 동사술어문, 형용사술어문 에 관한 연구는 앞으로의 과제로 남긴다.

【참고문헌】

김정수(2003) 「한일어 조사대조」 『일본어학연구』 제6집 한국일본어학회 pp.1-5
 仁田義雄(1989) 「文の構造」 『講座日本語と日本語教育4 日本語の文法・文体(上)』 明治書院 pp.1-5
 益岡・田窪(1992) 『基礎日本語文法』 くろしお出版 p.4
 Rakoff,L.(1973) Language and Women's Place. *Language in Society*, NY: Harper Colophone Books, pp.1-5

< 要 旨 >

日本語の単文の構造について

本研究は日本語の単文の構造に.....

論文分野：統辞論

キーワード：文の構造、単文、複文、動詞述語、形容詞述語

* 다음 페이지에 저자 인적사항을 작성합니다.

일본어학연구 논문 제목

(글자크기 16, 진하게, 가운데 정렬, 줄 간격 160)

- 일본어학연구 논문 부제목 -

(글자크기 12, 가운데 정렬, 줄 간격 160)

<1줄띄우기>

박○○*

(글자크기 13, 오른쪽 정렬, 줄 간격 160)

(저자명의 *뒤 부분에 각주 번호를 감추었으므로 지우지 않는다. 아래 각주에서도 동일)

< Abstract >

A study of the structure of simple sentence in Japanese :
Focusing on predicate

The purpose of this paper examines the following:

Field : Syntax

Keywords : Structure, Simple sentence, Complex sentence, Predicate verb, Predicate adjective

<1줄띄우기>

논문분야: (글자크기 9 왼쪽 정렬, 줄 간격 160, 본문과 같은 언어)

키워드: (글자크기 9 왼쪽 정렬, 줄 간격 160, 본문과 같은 언어, 4-5개)

<2줄띄우기>

1. 큰 제목1) (글자크기 13, 진하게, 왼쪽 정렬, 줄 간격 160)

<1줄띄우기>

본문 (글자크기 9.5, 양쪽 정렬, 줄 간격 160, 문단모양 첫줄 들여쓰기 10pt)

<1줄띄우기>

1.1 중간 제목 (글자크기 11, 왼쪽 정렬, 줄 간격 160)

본문

<1줄띄우기>

* ○○대학교 교수, 일본어학

1) 제목의 번호체계는 1. →1.1 →1.1.1→ 1.1.1.1 과 같이 한다.

1.1.1 작은 제목 (글자크기 10, 왼쪽 정렬, 줄 간격 160)

본문

<1줄띄우기>

인용문 (글자크기 9, 양쪽 정렬, 줄 간격 160, 문단모양 왼쪽 여백 30pt)

(1)예문 (예문 번호 등 번호가 있는 경우, 위 양식에 추가: 내어 쓰기 12pt)

<1줄띄우기>

본문

<2줄띄우기>

【참고문헌】 / 【参考文献】

참고문헌 (글자크기 9, 양쪽 정렬, 줄 간격 160, 문단모양 내어 쓰기 55pt)

각주 (글자크기 9, 양쪽 정렬, 줄 간격 130, 문단모양 내어 쓰기 12pt)

— < 要 旨 > —

日本語學研究 論文題目

본문과 다른 언어(영어 권장)로 작성하되, 논문 제목도 본문과 다른 언어로 명기한다. (글자크기 9, 양쪽 정렬, 줄 간격 160)

論文分野 : (글자크기 9 왼쪽 정렬, 줄 간격 160, 위 요지와 같은 언어)

キーワード : (글자크기 9 왼쪽 정렬, 줄 간격 160, 위 요지와 같은 언어, 4-5개)

* 다음 페이지에 저자 인적사항을 작성합니다.

저자 인적 사항

성명	한글		한자		영문	
논문제목	한글					
	일본어					
	영문					
소속				직위		
세부전공분야						
주소 (별쇄본 수령)	우편번호(-)					
전화번호						
휴대전화번호						
이메일주소						
학회발표일	년	월	일	무발표투고		
학회발표장소						
논문투고일	년	월	일			

1. 상기 인적 사항 중 성명(한글 및 한자), 소속 및 직위, 이메일 주소는 논문 말미에 명시되는 사항입니다.
2. 무발표 투고 일 경우, '무발표투고'란에 O 표기하세요.